

**Отчёт**  
**об исполнении мероприятий Плана противодействия коррупции**  
**в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» за 2021 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия.	Результат исполнения.
1	2	3
<b>1. Мероприятия общего организационно - методического и правового характера.</b>		
1.1.	<p>Подготовка предложений и проектов соответствующих правовых актов учреждения для приведения локальных актов учреждения в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами, законами Московской области, нормативными правовыми актами Губернатора Московской области, Правительства Московской области, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции.</p>	<p>1. Утвержден приказ директора ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» от 14.04.2021 №155 «О мерах по противодействию коррупции в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»;</p> <p>2. Утверждён приказ директора от 25.06. 2021 г №236 «О внесении изменений в приказ от 10.07.2020 г №199 «О мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»;</p> <p>3. Утверждён приказ директора от 14.09. 2021 г №304 «О внесении изменения в приказ директора ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» от 31.12.2020 №301 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат на 2021-23 годы»;</p> <p>4. Утверждён приказ от 20.09. 2020г №311 «О внесении изменений в приказ от 23 апреля 2021 г №166 «Об утверждении Перечня лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы, а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками»;</p> <p>5. Утверждён приказ директора от 12.11. 2021 г №356 «О внесении изменений в приказ директора ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» от 14.12.2020 №284 «О проведении оценки коррупционных рисков в ГБУСО МО «Куровской</p>

психоневрологический интернат»;

6. Утверждён приказ от 25.11.2021г №365 «О мерах по противодействию коррупции» о назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении и о создании комиссии по противодействию коррупции;

7. Утверждён приказ от 20.12.2021г №379 «Об утверждении Порядка рассмотрения декларации конфликта интересов в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»;

8. Утверждён приказ от 20.12.2021г №380 «О признании утратившими силу некоторых приказов ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»;

9. Утверждён приказ от 20.12.2021г №381 «Об утверждении Антикоррупционных стандартов ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»;

10. Утверждён приказ от 20.12.2021г №389 «О признании утратившими силу некоторых приказов ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»;

11. Утверждён приказ от 22.12.2021г №390 «О мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»;

12. Утверждён приказ от 20.12.2021г №391 «О признании утратившими силу некоторых приказов ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»;

13. Утверждён приказ от 23.12.2021г №392 «О проведении оценки коррупционных рисков в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»;

14. Утверждён приказ от 24.12.2021г №396 «О признании утратившими силу некоторых приказов ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»;

15. Утверждён приказ от 24.12.2021г №397 «Об утверждении Перечня лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы, а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками»;

16. Утверждён приказ от 27.12.2021г №398 «О внесении изменения в приказ директора ГБУСО МО «Куровской психоневрологический

		интернат» от 26.11.2021 №367«Об утверждении Плана противодействия коррупции в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат на 2021-2024 годы».
1.2.	Организация проведения первичной антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов, подготовленных учреждением, проектов договоров, заключаемых учреждением в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.	Ведущий юристконсульт на постоянной основе за отчетный период 2021 года осуществлял экспертизу проектов правовых актов подготовленных учреждением, проектов договоров, заключаемых учреждением в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
1.3.	Организация незамедлительного направления в адрес заместителя министра, ответственного за организацию мероприятий по противодействию коррупции в деятельности Министерства социального развития Московской области и государственных учреждениях Московской области, подведомственных Министерству, информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в учреждении.	Фактов коррупционных проявлений за отчетный период 2021 года не выявлено.
1.4.	Обеспечение своевременного размещения в автоматизированной информационно - аналитической системе «Мониторинг социально - экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАСУ» достоверных и актуальных сведений в сфере профилактики коррупционных правонарушений и соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	Достоверные и актуальные сведения в сфере профилактики коррупционных правонарушений и соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в автоматизированной информационно - аналитической системе «Мониторинг социально - экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАСУ» в 2021 году по запросу Министерства социального развития размещены своевременно.
1.5.	Мониторинг и последующий анализ публикаций в средствах массовой информации о признаках коррупционных правонарушений в учреждении.	На постоянной основе осуществляется мониторинг публикаций в средствах массовой информации о признаках коррупционных правонарушений. Публикаций в части касающейся деятельности учреждения в 2021 году не выявлено.
1.6.	Организация проверок по фактам публикаций в средствах массовой информации о признаках коррупционных	Публикаций в части касающейся деятельности учреждения в 2021 году не выявлено.

	правонарушений в учреждении.	
1.7.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами по вопросам противодействия коррупции. Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции.	На постоянной основе организовано взаимодействие с органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами по вопросам противодействия коррупции.  Запросов от правоохранительных органов по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в 2021 году не поступало.
1.8.	Организация систематической работы по оценке коррупционных рисков. Определение по результатам оценки коррупционных рисков функций, при выполнении которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений. Утверждение, актуализация перечня лиц, замещение которых связано с коррупционными рисками. Выработка и реализация мер по минимизации и (или) устранению коррупционных рисков в конкретных управленческих процессах.	Утверждён приказ директора №356 от 12.11. 2021 года «О внесении изменений в приказ директора ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» от 14.12.2020 №284 «О проведении оценки коррупционных рисков в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат», проведены заседания Рабочей группы по проведению оценки коррупционных рисков, комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в отношении работников ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат». По результатам оценки коррупционных рисков будет актуализирован Перечень лиц, замещение которых связано с коррупционными рисками, разработаны меры по минимизации и (или) устранению коррупционных рисков в конкретных управленческих процессах.
1.10.	Проведение анализа обращений граждан и организаций, поступающих в учреждение, на предмет выявления в них информации о фактах коррупции	За отчётный период 2021 года обращений граждан и организаций в учреждение о фактах коррупции не поступало.
1.11.	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Фактов дарения подарков в связи с должностным положением работников учреждения или в связи с исполнением ими служебных обязанностей в 2021 году не зафиксировано.
1.12.	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Систематически с работниками учреждения проводятся беседы по соблюдению ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
1.13.	Осуществление профилактических мер, нацеленных на выполнение работниками учреждения обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Уведомление работниками учреждения производится в соответствии с приказом директора учреждения от 10.06.2020 №199 «О мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат». В 2021 году случаев возникновения конфликта интересов не возникало.
1.14.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства	Информация в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения

	Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения.	размещается в единой информационной системе. В 2021 году было проведено 20 конкурентных способов определения поставщиков, на которые было подано 83 заявки участников.
1.15.	Организация работы по анализу информации о нарушениях, допущенных при исполнении контрактов, договоров и выработке мер, направленных на их предупреждение в дальнейшем.	Нарушений, допущенных при исполнении контрактов, договоров в 2021 году не выявлено.
1.16.	Мониторинг судебных актов, решений Управления ФАС по Московской области, принятых в связи с обжалованием заинтересованными лицами действий (бездействия), решений исполнительных органов в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения.	В 2021 году по учреждению в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, решений Управления Федеральной антимонопольной службы по Московской области, принятых в связи с обжалованием заинтересованными лицами действий (бездействия) не поступало.
1.17	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб».	При осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб» нарушений в 2021 году не выявлено.
1.19.	Осуществление в пределах своей компетенции организационно – управленческих, правовых, информационных, социально – психологических и иных мероприятий, направленных на устранение факторов риска, создающих условия для возникновения угроз совершения преступлений коррупционной направленности в Учреждении.	В учреждении, в целях устранения факторов риска, создающих условия для возникновения угроз совершения преступлений коррупционной направленности в Учреждении проводятся организационные мероприятия в виде совещаний, а также: - проведение разъяснительной работы, направленной на минимизацию угроз совершения преступлений коррупционной направленности; - проведение проверочных мероприятий по вопросам нарушений законодательства о противодействии коррупции.
1.20.	Подготовка отчёта о реализации мероприятий плана противодействия коррупции.	Отчёт о реализации мероприятий Плана противодействия коррупции в учреждении сформирован и будет направлен в Министерство социального развития Московской области по запросу.
1.21.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у работников учреждения.	Работники учреждения ознакомлены с приказом директора учреждения от 10.06.2020 №199 «О мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ГБСУСО МО «Куровской психоневрологический интернат». В 2021 году случаев возникновения конфликта интересов не возникало.
<b>2. Меры профилактики коррупции в учреждении.</b>		

2.1.	Обеспечение постоянного контроля за ведением личных дел и актуализацией сведений, содержащихся в документах, представляемых при назначении на должности в целях выявления возможного конфликта интересов, нарушения запретов, ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.	При приёме на работу начальник отдела кадров уведомляет вновь принятых работников, о необходимости сообщения о работе близких родственников в учреждении. Данные сведения актуализируются с целью выявления возможности возникновения конфликта интересов. Фактов коррупционных проявлений в ходе исполнения должностных обязанностей работниками учреждения не выявлено.
2.2.	Представление в управление по работе с персоналом и вопросам гражданской службы Министерства руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга.	Директор учреждения, в срок до 1 апреля 2021 года представила в управление по работе с персоналом и вопросам гражданской службы Министерства сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга.
2.3.	Организация регистрации и проверки уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений.	В 2021 году в адрес учреждения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений не поступало.
2.4.	Обеспечение контроля за соблюдением работниками учреждения запрета получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).	Руководители структурных подразделений учреждения, ответственные за противодействия коррупции осуществляют контроль за соблюдением работниками запрета получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). В 2021 году случаев нарушения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции в учреждении не выявлено.
2.5.	Осуществление мер, направленных на нравственное воспитание работников учреждения, выработку исполнительной дисциплины, повышение чувства ответственности, создание нетерпимости к коррупционным проявлениям и нарушениям служебной дисциплины.	В учреждении регулярно проводится разъяснительная работа, направленная на нравственное воспитание работников учреждения, выработку исполнительной дисциплины, повышение чувства ответственности, создание нетерпимости к коррупционным проявлениям и нарушениям служебной дисциплины. Меры осуществляются на организационных совещаниях, путём доведения до работников информации об изменениях в антикоррупционном законодательстве. В 2021 году проведено более 50 организационных совещаний.
2.6.	Проведение разъяснительной работы среди работников учреждения, направленной на необходимость своевременного реагирования на ставшие им известными	В учреждении регулярно проводится разъяснительная работа, направленная на необходимость своевременного реагирования на ставшие им известными факты противоправного поведения отдельных

	факты противоправного поведения отдельных работников.	работников. Приказом директора от 08.04.2019 №121 «Об утверждении Антикоррупционных стандартов» установлен порядок уведомления о фактах противоправного поведения отдельных работников.
2.7.	Ознакомление, вновь принятых работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» с росписью в журнале.	Специалисты отдела кадров проводят работу по ознакомлению вновь принятых работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» с росписью в журнале. За 2021 год ознакомлено с Нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» 36 вновь принятых на работу человек.
2.8.	Принятие мер к созданию условий, исключающих возможность лоббирования отдельными работниками Учреждения интересов коммерческих структур, посредством принятия решений, позволяющих получать преимущества при установлении цен (тарифов), участии в конкурсах, торгах и аукционах.	В целях создания в учреждении условий, исключающих возможность лоббирования отдельными работниками учреждения интересов коммерческих структур, посредством принятия решений, позволяющих получать преимущества при установлении цен (тарифов), участии в конкурсах, торгах и аукционах в учреждении контролируется соблюдение принципа взаимозаменяемости работников.
2.9.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого является работник учреждения, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, приданию гласности и применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Утверждён приказ директора № 236 от 25.06. 2021 года «О внесении изменений в приказ №199 от 10.07.2020 года «О мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат». В 2021 году случаев возникновения конфликта интересов не возникало.
2.10.	Участие в тестировании руководителей учреждений на знание антикоррупционного законодательства в рамках осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области.	Руководитель учреждения в 2021 году прошла повышение квалификации по курсу «Противодействие коррупции: правовые основы. Антикоррупционные мероприятия».
<b>3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда.</b>		
3.1.	Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда в ходе реализации программ (планов) государственных органов в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан.	В учреждении размещён информационный стенд, отражающий актуальные вопросы профилактики и противодействия коррупции, а также на официальном сайте, в подразделе «Методические материалы» раздела «Противодействие коррупции».

3.2.	Ознакомление работников Учреждения с вновь разработанными и утверждёнными в учреждении документами (приказами, планами, положениями и т.п.) по вопросам противодействия коррупции.	Руководители структурных подразделений систематически проводят работу по ознакомлению работников с утверждёнными в учреждении документами по вопросам противодействия коррупции.
3.3.	Мониторинг принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений о совершенствовании соответствующей работы.	В течение года проводилось ознакомление работников учреждения по ключевым вопросам противодействия коррупции.
3.4.	Ознакомление, вновь принятых работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат».	Начальник отдела кадров проводит работу по ознакомлению вновь принятых работников Учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» с росписью в журнале. За 2021 год ознакомлено с Нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» 36 вновь принятых на работу человек.
3.5.	Доведение до работников учреждения информации о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки.	С работниками учреждения на постоянной основе проводятся беседы об ответственности за совершение коррупционных правонарушений в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.
3.6.	Организация обучения руководителя учреждения, работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	В 2021 году 9 работников учреждения прошли повышение квалификации в области противодействия коррупции
3.7.	Доведение до работников учреждения информации по вопросам изменения законодательства о противодействии коррупции.	Поступающие инструктивные и методические материалы по вопросам противодействия коррупции доводятся до сведения работников учреждения.
3.8.	Консультирование работников учреждения по вопросам применения антикоррупционных стандартов, проведение	Обращений работников для консультации по вопросам применения антикоррупционных стандартов не поступало.



**6. Обеспечение доступа к информации о деятельности учреждения. Организация взаимодействия с правоохранительными органами, Министерством социального развития Московской области, общественными организациями, гражданами по вопросам противодействия коррупции.**

4.1.	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности учреждения на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в раздел «Противодействие коррупции» в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.	Размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с коррупцией, в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения осуществляется на постоянной основе. На сайте учреждения размещена и актуализируется информация о нормативно-правовых актах в сфере противодействия коррупции, методических материалов, План противодействия коррупции, информация о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Форма обратной связи для сообщения фактов о коррупции размещена в разделе «Противодействие коррупции». В 2021 году сообщений о фактах проявления коррупции в учреждение не поступало.
4.2.	Опубликование на официальном сайте учреждения (с учётом требований законодательства о защите персональных данных) о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения и принятых мерах, направленных на устранение последствий коррупционных правонарушений.	За отчётный период коррупционных правонарушений, совершенных работниками учреждения не выявлено.
4.3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции.	На постоянной основе организовано взаимодействие с органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами по вопросам противодействия коррупции. Запросов от правоохранительных органов по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в 2021 году не поступало.
4.4.	Приём граждан и работников по вопросам противодействия коррупции руководством учреждения.	За отчётный период 2021 года обращений работников и граждан по вопросам коррупции в учреждение не поступало.
4.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, или в разделе «Контакты» официального сайта учреждения) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения.	В 2021 году обращений граждан о фактах проявления коррупции должностными лицами в учреждение не поступало.
4.6.	Подготовка отчёта о реализации «Плана по	План по противодействию коррупции в ГБУСО МО «Куровской

	противодействию коррупции в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» за 2021-24г» в Министерство социального развития Московской области.	психоневрологический интернат» за 2021-24 годы разработан и направлен в Министерство социального развития Московской области.
<b>7. Совершенствование организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных актов и проектов нормативных актов и повышение её результативности.</b>		
5.1.	Проведение первичной антикоррупционной экспертизы проектов нормативных актов, разрабатываемых учреждением.	При проведении первичной экспертизы разрабатываемых в учреждении документов коррупционных факторов не выявлено.
<b>6. Мероприятия, направленные на оптимизацию использования материально - технических ресурсов учреждения</b>		
6.1.	Направление работников на обучение в целях повышения квалификации по вопросам совершенствования процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	6 работников учреждения прошли повышение квалификации по вопросам совершенствования процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.
6.2.	Осуществление мероприятий профилактического характера в целях предотвращения конфликта интересов при проведении закупок товаров, работ и услуг в учреждении.	На постоянной основе в учреждении в целях предотвращения конфликта интересов при проведении закупок товаров, работ и услуг проводятся мероприятия профилактического характера.
6.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств.	При проверке учреждения контрольно - ревизионным управлением Министерства социального развития нецелевого использования бюджетных и внебюджетных средств не выявлено.
6.4.	Контроль за правомерностью списания движимого имущества, наличием документации на списание в соответствии с действующим законодательством.	Документации на списание движимого имущества учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
<b>7. Минимизация коррупционных правонарушений в учреждении.</b>		
7.1	Организация работы по реализации задач, поставленных перед учреждением, в постановлении Правительства Московской области от 14.03.2019 №124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти	В целях реализации Постановления Правительства Московской области от 14.03.2019 N 124/8 "О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области" в учреждении разработаны и утверждены приказом директора Антикоррупционные

	<p>Московской власти и государственными органами Московской области».</p>	<p>стандарты, Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в отношении работников учреждения (от 25.06.2021 №236), Перечень лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы (контрактного управляющего), а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками (от 20.09.2021 №311), о мерах противодействия коррупции (от 25.11.2021 №365), о проведении оценки коррупционных рисков (12.11.2021 №356), Плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, направление в МСР информации в случае возникновения (возможности возникновения) конфликта интересов у работников или в случае утвердительного ответа при заполнении Декларации о конфликте интересов.</p>
<p>7.2.</p>	<p>Актуализация «Перечня лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы (контрактного управляющего), а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками в ГБСУСО МО «Куровской психоневрологический интернат».</p>	<p>Приказом директора №311 от 20.09. 2020года внесены изменения «Перечень лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы (контрактного управляющего), а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками в ГБСУСО МО «Куровской психоневрологический интернат».</p>
<p>7.3.</p>	<p>Направление в Министерство социального развития копии «Перечня лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы (контрактного управляющего), а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками в ГБСУСО МО «Куровской психоневрологический интернат».</p>	<p>Согласно запроса Министерства социального развития Московской области направлена копия «Перечня лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы (контрактного управляющего), а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками в ГБСУСО МО «Куровской психоневрологический интернат».</p>
<p>7.4.</p>	<p>Сбор, обобщение и анализ деклараций конфликта интересов работников учреждения, согласно «Перечня лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы (контрактного управляющего), а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками в ГБСУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» о возникновении личной заинтересованности</p>	<p>Работы по сбору, анализу деклараций конфликта интересов проведены до 25 апреля 2021 года.</p>

	при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	
7.5.	Направление, в Министерство социального развития Московской области, декларации конфликта интересов работников учреждения, согласно «Перечня лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы (контрактного управляющего), а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат», при наличии утвердительных ответов в декларации.	В Министерство социального развития направлена 1 декларация конфликта интересов работника учреждения с утвердительным ответом в декларации.
7.6.	Организация работы по рассмотрению деклараций конфликта интересов работников учреждения, имеющих утвердительные ответы, уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов.	Декларация конфликта интересов работника учреждения, имеющая утвердительный ответ, рассмотрена на заседании комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (протокол №1 от 25.01.2021г). Уведомлений от работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов не поступало в 2021 году.
7.7.	Заседание комиссии по противодействию коррупции в учреждении.	За отчетный период 2021 года проведено 2 заседания комиссии по противодействию коррупции.
7.8.	Заседание комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в учреждении.	В 2021 году проведено 4 заседания комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
7.9.	Осуществление оценки коррупционных рисков учреждения в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанными Министерством труда и социального развития Российской Федерации, с учетом специфики деятельности учреждения.	Утверждён приказ директора №356 от 12.11. 2021 года «О внесении изменений в приказ директора ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат» от 14.12.2020 №284 «О проведении оценки коррупционных рисков в ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат», проведены заседания Рабочей группы по оценке коррупционных рисков, работы будут закончены до 25 декабря 2021года.
7.10.	Обсуждение на совещаниях, собраниях трудового коллектива Учреждения фактов совершения работниками коррупционных правонарушений.	Фактов совершения работниками коррупционных правонарушений в 2021 году не выявлено.
7.11.	Обеспечение информирования работников учреждения о требованиях законодательства о противодействии	В течение года проводилось ознакомление работников учреждения по ключевым вопросам противодействия коррупции.

коррупции, а также обучение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.

За отчётный период 3 работника учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, прошли повышение по образовательной программе в сфере противодействия коррупции.

Директор ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат»



О.Б. Лебедева