**ГУ - Главное Управление Пенсионного фонда РФ № 3 по г. Москве и Московской области Клиентская служба г. Орехово-Зуево просит разместить на сайте информацию:**

***По 17 октября включительно страхователям необходимо представить ежемесячную отчетность в ПФР***

ГУ-Главное управление ПФР №3 по г. Москве и Московской области и его территориальные органы ведут прием ежемесячной отчетности о застрахованных лицах по формам СЗВ-М и СЗВ-ТД.

Сведения за отчетный период «сентябрь 2022 года» необходимо представить по 17 октября включительно.

Ежемесячная отчетность представляется не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за исключением приходящихся на эту дату выходных или праздничных дней. В этом случае окончанием срока считается следующий за праздничным или выходным рабочий день.

Последними датами сдачи отчетности в 2022 году также являются: 15 ноября, 15 декабря, 16 января 2023 года.

В соответствии с законодательством сведения о трудовой деятельности (форма СЗВ-ТД) представляются ежемесячно о работниках, в отношении которых в отчетном периоде произошли кадровые мероприятия (перевод, переименование организации, присвоение профессии, квалификации), а также если сотрудник написал заявление о выборе вида ведения трудовой книжки в бумажном или электронном виде.

В случаях приема на работу и увольнения зарегистрированного лица сведения о трудовой деятельности (форма СЗВ-ТД) представляются не позднее рабочего дня, следующего за днем издания соответствующего приказа (распоряжения), иных решений или документов, подтверждающих оформление трудовых отношений.

Если численность сотрудников превышает 10 человек, отчетность необходимо представлять в электронном виде с усиленной квалифицированной электронной подписью.

За непредставление в установленный срок либо представление неполных и (или) недостоверных сведений о трудовой деятельности (форма СЗВ-ТД) страхователь или его должностное лицо привлекается к административной ответственности за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Сведения о застрахованных лицах (форма СЗВ-М) представляются ежемесячно работодателем о каждом работающем застрахованном лице. Если в исходной форме СЗВ-М страхователем были указаны не все сотрудники, то дополняющая форма СЗВ-М должна быть представлена в ходе той же отчетной кампании.

Важно помнить, что за непредставление страхователем в установленный срок либо представление неполных и (или) недостоверных сведений применяются финансовые санкции в размере 500 рублей в отношении каждого застрахованного лица.

За несоблюдение страхователем порядка представления сведений в форме электронных документов применяются финансовые санкции в размере 1000 рублей.

В случае получения отрицательного протокола ошибки в отчетности должны быть устранены работодателем в течение пяти рабочих дней.

Заместитель начальника Управления ПУ и ВС А.Я. Ефимова